



♥ U-Portfolio 時光藻堂-「部落格」の小密技♥

✓ How to PO 文？

- 路徑:小幫手 > 新增網誌
- 管理路徑: 網誌管理>網誌管理 (可一次刪除所有檔案或做分類)

✓ How to know 誰在關注我？

路徑:其他管理 > 誰來我家

✓ How to know 誰有留言呢？

網誌管理 > 網誌回覆

✓ 部落格中可建立那些模組？

- 問卷調查- 模組管理 > 投票模組
- 網站連結- 模組管理 > 連結模組
- 小時鐘(外掛)- 模組管理 > 自訂模組
- 網誌影音內嵌(YouTube)- W-Portfolio 下載專區中有操作教學示範

✓ 頁面設定？

路徑:樣式設定 > 頁面佈局

*請注意! 此處頁面系統版型共有 22 種可供選擇，但其中 W-Portfolio 頁面的版型選擇需與 E 履歷之處相符，否則 E 履歷的呈現與欄位會出現錯誤。

✓ 底圖設定？

路徑:樣式設定 > 底圖設定

可於底圖網址項目內選擇相簿中的圖片作為頭部底圖或背景底圖，並可自由設定高度與對齊方式。

✓ 新聞訂閱是啥米？

可使好友的最新發文也顯示在自己的列表之中!

步驟: 先到好友的「個人首頁」在「新聞交換 RSS」圖示上點擊，並複製該頁面網址，將此網址回到，進階管理中>模組管理>訂閱模組，新增想要的好友 RSS，並將此模組放置在想要的頁面中即可!

✓ 可下載打包的項目？

- 部落格
- Portfolio
- E 履歷

♥ U-Portfolio 時光藻堂-「E 履歷」の小密技♥

✓ 模組概念(路徑:模組管理>e 履歷模組)

須先建立模組，才能建構履歷

✓ 模組建構注意事項

- 模組分類：模組內容分為兩大項: 自定義 & W-P 列表項目
- 表格對齊：表格可用預設、置中等，但不可”置左”，畫面會跑掉。
- 出現錯誤：若製作過程發現任何異常顯示(字體、顏色忽然改不了)請刪除設定回復最初狀態重新製作，因此製作過程請定時儲存。
- 自製表格：若需自製表格，可用自定義內的項目去做修正
- 自製項目：如需建立之項目，學校未匯入或為校外 or 高中獲獎、證照紀錄，請先至歷程文章管理下選擇歷程項目建立，自行建立項目後，再行回到 E 履歷模組選擇 W-P 列表項目，即可選擇該新建立的選項!
- 照片上傳：如需要在個人基本資料中貼上照片，請先將照片從前台小幫手處上傳至相簿中。
- 檔案上傳：如需在模組中放置個人獲獎佐證影本、檔案等，可將檔案上傳至檔案管理中的檔案上傳之處。
(f、g 可互相取代)

✓ E 履歷建置注意事項(路徑:樣式管理>e 履歷管理)

- 個資：若您的履歷內容有個資，請在建置完成後，於完整編輯功能內將履歷鎖上密碼，以保護您的個資安全。
- 樣式：在樣式設定之處，共有內建 22 款可選擇，每款樣式可使用的欄位模式並不相同，此處設定需與 W-P 樣式設定之處符合，若有任何不相容狀況則會產生畫面錯誤，此時可統一選擇第一個樣式，以解決產生問題。
- 建置：接著需於頁面設定之處進行 E 履歷建置，進入之後請點選”頁面佈局”選擇所需要的欄位，再點選”模組列表”開始選擇此份 E 履歷所需要的模組項目，將其拼湊完成(模組可自行調換順序，滑鼠點著不放移動)，請記得點選左上方之儲存按鈕，則完成建置!